

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города Москвы
«Детская музыкальная школа имени К.В.Молчанова»
от 09 января 2017 года №18-ОД

**Порядок
проведения самообследования и утверждения отчета
о результатах самообследования Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа имени К.В.Молчанова"**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования ГБУДО г. Москвы "ДМШ им.А.Н.Александрова" (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"

1.2.Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы, а также подготовки отчета о результатах самообследования.

1.3.Самообследования проводится образовательной организацией ежегодно.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы (примерный график):

- планирование и подготовку работ по самообследованию – январь-февраль;
- организацию и проведение самообследования 1 – 15 марта;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета 16-30 марта;
- размещение результатов самообследования на официальном сайте Учреждения 1-20 апреля;
- направление результатов самообследования в Департамент культуры города Москвы 21 апреля – 20 мая;
- рассмотрение отчета Департаментом культуры города Москвы 21

апреля – 20 мая.

1.4.Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется Учреждением.

1.5. Самообследование проводится по решению Учреждения, издается приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

Председателем комиссии является директор Учреждения, заместителем председателя комиссии – заместитель директора по учебной работе.

Для проведения самообследования в состав комиссии рекомендуется включать внешних представителей от других образовательных, общественных, государственных организаций, родительской общественности и попечительского совета школы.

1.6. Комиссия по проведению самообследования утверждает материалы самообследования.

1.7. По результатам самообследования составляется отчет, в котором подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по отдельным направлениям самообследования.

1.8. В процессе самообследования проводится анализ и оценка:

- образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- системы управления;
- содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, организации учебного процесса;
- состояния и качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

1.9. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию.

В следующих разделах Порядка указаны направления и содержание процедуры самообследования.

2. Оценка образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования

2.1.Основной задачей оценки образовательной деятельности, функционирования внутренней оценки качества образования является определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся Федеральным государственным требованиям к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным государственным требованиям к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, разработанным Учреждением.

2.2.Задачами оценки образовательной деятельности также являются:

- прогноз основных тенденций развития образовательного Учреждения;
- обеспечение руководителей и специалистов системы управления образованием разных уровней аналитической информацией и вариантами управленческих решений.

2.3.Решение данных задач обеспечивается содержанием оценки образовательной деятельности, которое включает:

- оценку состояния и эффективности деятельности Учреждения;
- определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании разработанных показателей и критериев;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- оценку уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся, результатов реализации индивидуальных учебных планов;
- разработку локальной нормативной правовой документации и норм образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

2.4.В основу системы оценки качества образования Учреждения положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

2.5.Внутренняя оценка качества образования в Учреждении обеспечивается системой управления организации, функционированием методической службы организации, действующей системой контроля

(текущей, промежуточной и итоговой аттестацией), разработанными фондами оценочных средств.

3. Система управления Учреждением

3.1.В Учреждении действуют следующие органы управления, в компетенцию которых входит организация и контроль качества образовательной деятельности:

- Педагогический совет,
- Методический совет.

3.2.Разграничение полномочий органов управления отражаются в положениях об указанных органах управления. Задача самообследования – установить эффективность работы органов управления, соответствие их деятельности положениям нормативным локальным актам Учреждения.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников

4.1. Содержание и качество подготовки обучающихся раскрывается путем анализа результативности образовательных программ, реализуемых Учреждением.

При реализации Учреждением дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств анализ проводится по всем видам программ.

4.2. В понятие содержания образования в целях проведения анализа его качества входит:

- цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;
- сроки обучения, возраст обучающихся, условия приема;
- результаты освоения образовательных программ;
- характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;
- краткие характеристики учебных предметов (аннотации) и программ учебных предметов.

4.3. Проводимый анализ устанавливает соответствие учебных планов, учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным в федеральных государственных требованиях, образовательных программах, разработанных Учреждением.

4.4. В понятие качества подготовки обучающихся входит:

- полнота и результативность реализации образовательных программ, а именно:
- сохранность контингента (положительная динамика);
- положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- создание условий для реализации индивидуальных учебных планов и сокращенных образовательных программ;
- деятельность различных творческих коллективов;
- участие обучающихся в различных творческих мероприятиях (конкурсах, фестивалях, выставках и других).

4.5. Понятие востребованности выпускников включает:

- наличие (количество) выпускников, поступивших в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования, реализующих основные образовательные программы в области искусств;
- наличие (количество) выпускников, продолживших самостоятельную деятельность в области искусства в различных формах (в коллективах общеобразовательной организации, в самодетельных коллективах, в досуговой деятельности, в самостоятельном музицировании и других).

5. Организация учебного процесса

5.1. Основные характеристики учебного процесса отражаются в графике образовательного процесса (продолжительность года, каникулярное время и др.), расписание занятий, принципы формирования и составы учебных групп.

В данном разделе дается информация о продолжительности занятий, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы, создании условий для проведения консультаций, использование резерва учебного времени и т.д.

5.2. Особое место занимает характеристика промежуточной и итоговой аттестации как основ оценки качества освоения образовательных программ. Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, конкретные данные на текущий период (в том числе, например, результаты итоговой аттестации).

Данный раздел также включает характеристику:

- особых образовательных технологий и пособий, используемых в учебном процессе (мультимедийные, компьютерные и другие);
- творческой и культурно-просветительской деятельности как особых видов деятельности образовательной организации, направленных на

качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса знаний, умений, навыков.

5.3. Организация учебного процесса должна соответствовать требованиям СанПиН.

6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

6.1. Сведения и анализ обеспечения образовательного процесса: кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного, материально-технического – анализируются и оформляются в соответствии с лицензионными требованиями к лицензиату (Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966).

6.2. Сведения могут быть дополнены анализом учебно-методических документов, пособий, разработанных образовательной организацией в целях обеспечения образовательного процесса.

7. Анализ показателей деятельности организации (показателей эффективности)

7.1. Данный раздел образовательная организация включает в Порядок проведения самообследования на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

8. Отчет

8.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, состоящего из разделов: аналитической части и результатов анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию (выводов).

8.2. Результативная часть может включать:

1) оценку состояния и эффективности деятельности образовательной организации;

2) выявленные факторы, влияющие на качество образования;

3) прогноз основных тенденций развития образовательной организации

Отчет может включать также таблицы, графики, диаграммы, образцы учебно-методической документации и т.д., оформленные в виде приложений.